**Załącznik nr 1 „Lista Usług Dodatkowych” wraz z cennikiem.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa usługi** | **Cena za godzinę** | **Cena za dzień** | **Cena za tydzień** |
| Wynajem sali konferencyjnej (max 10 osób) | 59 zł netto | 259 zł netto/8h | ustalane indywidualnie |
| Wynajem miejsca do pracy | 10 zł netto | 49 zł netto/ 8h | 199 zł netto |
| Wysyłka paczki z korespondencją pocztą polską na wskazany adres (jednorazowo) | 10 zł netto / za usługę |
| Wysyłka paczki z korespondencją przesyłką kurierską na wskazany adres (jednorazowo) | 20 zł netto / za usługę |
| Dodatkowa obsługa sekretariatu | Koszt ustalany indywidulnie wg potrzeb |
| Całodzienny serwis „kawowy” wraz z obsługą (kawa, herbata, woda, sok, słodkie przekąski) | 20 zł netto / za osobę |
| Indywidualna zamykana szafka na dokumenty | 29 zł netto / miesięcznie |

Podane ceny są kwotami netto, do których należy doliczyć 23% VAT.